

Директору ЦИКТ

Иванице С. В.

---

(должность)

---

(ФИО)

Служебная записка

Прошу выполнить рассылку (тема и дата рассылки) со следующим содержанием: «текст рассылки».

---

(должность)

---

(подпись)

---

(ФИО)