

Образец заявки на получение почтового ящика.

Директору ЦИКТ
Иванице С.В.

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу Вас выделить адрес электронной почты для пользования в служебных целях, а также помощи специалиста ЦИКТ в его установке и настройке непосредственно на рабочем компьютере.

Данные абонента почтового ящика:

Факультет(подразделение/отдел) -

Кафедра -

Корпус -

Комната -

Ф.И.О.(ответственного) -

Занимаемая должность -

Е-Mail адрес (рекомендуемое имя) - @

телефон : (город) -

телефон (внутренний) -

MAC адрес -

Ip адрес -

Способ обратной связи, для передачи данных для доступа к E-Mail,
куда будут высланы логин и пароль для доступа:

Мобильный телефон -

Действующий почтовый ящик (если есть) -

С правилами использования служебного почтового аккаунта ознакомлен.

MAC адрес и Ip адрес можно посмотреть воспользовавшись:

<http://noc.donntu.org/faq/mac/macadr.html>

Служебные записки приносить в 1.112

Дата _____

подпись _____
(нач.подразделения)

Работа выполнена в полном объёме

Дата _____

подпись _____